



# การจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management)

“การทำงานที่มีประสิทธิภาพ”

คณะเทคโนโลยีการเกษตร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

# การจัดการความรู้ (Knowledge Management)

เกริ่นก่อนเข้าเรื่อง...

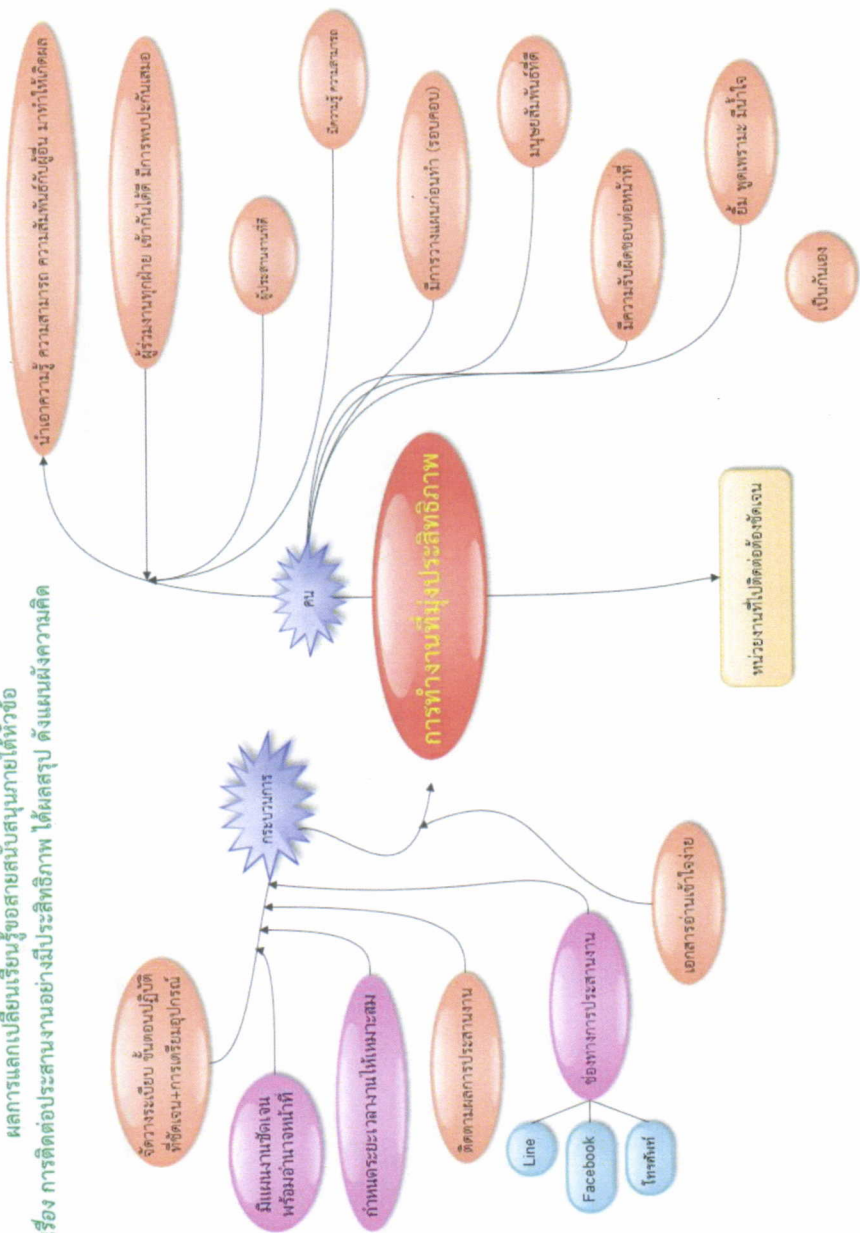


ก การจัดการความรู้ (Knowledge Management) ปีการศึกษา 2559 ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้จัดกิจกรรมขึ้นเมื่อ วันพุธที่ 3 พฤษภาคม 2560 ภายใต้หัวข้อเรื่อง “การทำงานที่ มุ่งประสิทธิภาพ” ของสายสนับสนุน

ผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำให้แนวปฏิบัติที่ดี ที่มีความ สมบูรณ์ และสามารถลดปัญหาได้อย่างแท้จริง และจัดเป็นคู่มือ เผยแพร่ ดังรูปภาพประกอบ



ผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสายสนับสนุนภายใต้หัวข้อ  
เรื่อง การติดต่อประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ผลสรุป ดังแผนผังความคิด



แบบปฏิบัติที่ดี

(Best Practice)



## การทำงานที่มุ่งประสิทธิภาพ

การทำงานที่มุ่งประสิทธิภาพเป็นวิธีการทำงานที่มุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย อีกทั้งยังมีการปรับปรุงผลการดำเนินงานเพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลและยกระดับผลการปฏิบัติงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้ดียิ่งขึ้น

โดยการสร้างตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมวัดผลการปฏิบัติงานเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด

**กระบวนการทำงานที่มุ่งประสิทธิภาพ** ต้องมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

### ➤ การวางแผน Plan = P

การทำงานใดต้องมีการวางแผน กำหนดเป้าหมาย กำหนดการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบหรือผู้ดำเนินการและกำหนดงบประมาณที่จะใช้ เพื่อช่วยให้เราสามารถคาดการณ์สิ่งที่จะเกิดขึ้น และช่วยลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้

### ➤ การปฏิบัติ DO = D

เป็นการลงมือปฏิบัติงาน ตามแผนที่เราวางไว้ การดำเนินการตามแผน อาจประกอบด้วย มีวิธีการดำเนินการ มีผู้รับผิดชอบงาน และมีผลของการดำเนินการ

### ➤ การตรวจสอบ Check = C

เป็นขั้นตอนของการประเมินการทำงานว่าเป็นไปตามแผนที่วางไว้หรือไม่ ตรวจสอบนี้จะทำให้การดำเนินการประสบความสำเร็จตามแผนที่วางไว้ การประเมินการทำงาน อาจประกอบด้วย การประเมินขั้นตอนการดำเนินงาน และการประเมินผลของการดำเนินงานตามแผนที่ได้ตั้งไว้

### ➤ การปรับปรุงแก้ไข Action = A

เมื่อเรา Check แล้ว พบว่า มีปัญหาหรือ ความบกพร่องเกิดขึ้น ต้องปรับปรุงแก้ไข และประเมินวิเคราะห์ว่ามีขั้นตอนการปฏิบัติงานใดที่ควรแก้ไขปรับปรุง หรือพัฒนาสิ่งที่ได้อยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้นไป

## งานดูแลห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร

### ➤ การวางแผน (Plan; P)

วางแผนระบบงานในห้องปฏิบัติการว่าจะต้องดำเนินการอะไรบ้าง

- ดูแลอุปกรณ์ สารเคมี และเครื่องมือในการวิเคราะห์ต่างๆ
- ดูแลการใช้งานห้องปฏิบัติการต่างๆภายในอาคาร
- จัดเตรียมอุปกรณ์และสารเคมีที่ใช้ในการเรียนการสอน และงานวิจัย
- บริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์แก่หน่วยงานภายนอกและผู้สนใจ

### ➤ การปฏิบัติ (Do; D)

1. งานดูแลอุปกรณ์ สารเคมี และเครื่องมือในการวิเคราะห์ต่างๆ
  - ตรวจสอบอุปกรณ์และสารเคมีให้มีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานเสมอ
  - จัดทำคู่มือการใช้งานเครื่องมือในการวิเคราะห์ต่างๆ
  - บำรุงรักษา และซ่อมแซมเครื่องมือต่างๆที่ชำรุด
2. งานดูแลการใช้งานห้องปฏิบัติการต่างๆภายในอาคาร
  - จัดทำกฎระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการนอกเวลาราชการ
3. งานจัดเตรียมอุปกรณ์และสารเคมีที่ใช้ในการเรียนการสอน และงานวิจัย
  - การเตรียมอุปกรณ์และสารเคมีในรายวิชาปฏิบัติการต่างๆ
  - การยืม-คืนอุปกรณ์และสารเคมีที่ใช้ในงานวิจัยต่างๆ
4. งานบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์แก่หน่วยงานภายนอกและผู้สนใจ
  - การให้คำปรึกษาในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ต่างๆ แก่หน่วยงานภายนอกและผู้สนใจ

### ➤ การตรวจสอบ (Check; C) ยกตัวอย่างเช่น

1. งานดูแลอุปกรณ์ สารเคมี และเครื่องมือในการวิเคราะห์ต่างๆ
  - ตรวจสอบอุปกรณ์และสารเคมี เช่น มีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน หรือไม่มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่ เป็นต้น

### ➤ การแก้ไข (Action; A) ยกตัวอย่างเช่น

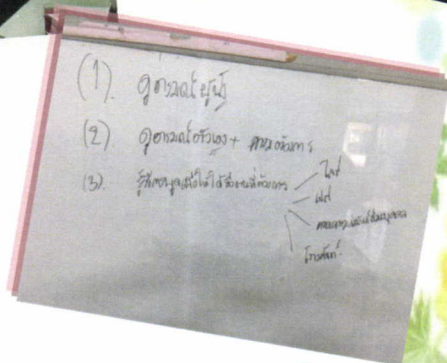
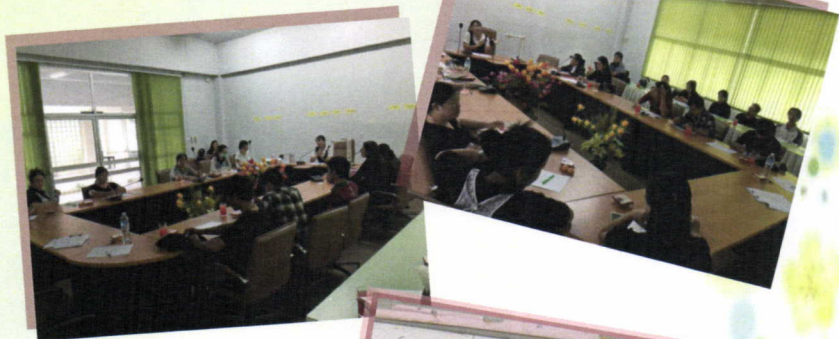
1. งานดูแลอุปกรณ์ สารเคมี และเครื่องมือในการวิเคราะห์ต่างๆ
  - หากตรวจสอบแล้วพบว่าไม่มีจำนวนไม่เพียงพอ หรือมีสภาพไม่พร้อมใช้งาน แก้ไขโดยการสั่งซื้อเพิ่ม หรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน เป็นต้น

ประสบการณ์ภาพ

กิจกรรม KM



กิจกรรม การจัดการความรู้ (KM)  
วันอังคารที่ 6 ธันวาคม 2559  
ครั้งที่ 1





กิจกรรม การจัดการความรู้ (KM)  
วันพุธที่ 3 พฤษภาคม 2560  
ครั้งที่ 2





119 ถนนอำเภอ - แม่ทะ หมู่ที่ 9 ตำบลชุมพุก  
อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจ 52100  
โทรศัพท์/โทรสาร : 054 - 241298

