



คู่มือการเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย
จากเงินงบประมาณแผ่นดิน

นางกัลยา เชื้อนแก้ว
นักวิชาการศึกษา

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

คำนำ

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้จัดทำคู่มือการเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดินขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักวิจัยใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการทำวิจัยของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ซึ่งเน้นการเสนอขอรับทุนส่งเสริมการวิจัยมหาวิทยาลัยเป็นหลัก ข้อมูลอ้างอิงบางส่วนของคู่มือนี้ถูกอ้างอิงมาจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

สถาบันวิจัยและพัฒนา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้สนใจและ ผู้ต้องการเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางไม่มากก็น้อย หากมีข้อเสนอแนะปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมประการใด โปรดแจ้งให้สถาบันวิจัยและพัฒนา ทราบด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

กัลยา เชื้อนแก้ว

นักวิชาการศึกษา สถาบันวิจัยและพัฒนา

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
การขออนุมัติงบประมาณแผ่นดิน	1
การจ่ายทุนวิจัย	8
ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย	9
ภาคผนวก ก แบบเสนอชุดโครงการวิจัย	12
ภาคผนวก ข แบบเสนอโครงการวิจัย	31
ภาคผนวก ค ประกาศแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน : หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และรวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้เบิกจ่ายจากหมวดอื่นใดในลักษณะค่าตอบแทน ใช้ สอย และวัสดุ	50
ภาคผนวก ง สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย และเอกสารแนบท้ายสัญญา	57
ภาคผนวก จ ราคากลาง	65
ภาคผนวก ฉ ตัวอย่างบันทึกขอเบิกเงินงวดที่ 1 - 3	78
ภาคผนวก ช ตัวอย่างใบสำคัญรับเงิน	83
ภาคผนวก ซ ตัวอย่างรายงานการเงิน	85
ภาคผนวก ฌ หนังสือขอเปิดบัญชี / ปิดบัญชี	88

1.การขอทุนงบประมาณแผ่นดิน

มีรายละเอียดวิธีการดำเนินงานตามขั้นตอนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย

ขั้นตอนที่ 2 สถาบันวิจัยและพัฒนา ประชาสัมพันธ์การของบประมาณสนับสนุนการวิจัย งบแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โดยให้นักวิจัยส่งข้อเสนอการวิจัยผ่านต้นสังกัดมายัง สถาบันวิจัยและพัฒนา

ขั้นตอนที่ 3 สถาบันวิจัยและพัฒนา รวบรวมข้อเสนอโครงการวิจัย ตรวจสอบรายละเอียด ข้อเสนอโครงการวิจัย ตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์และนักวิจัย

ขั้นตอนที่ 4 สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดประชุมพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้ โครงการวิจัยที่มีคุณภาพ ถูกต้อง เหมาะสม ตามหลักวิชาการ และส่งให้นักวิจัยปรับแก้ตามที่ ผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อเสนอแนะ

ขั้นตอนที่ 5 สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดให้มีการประชุมชี้แจงการกรอกข้อมูลในระบบ NRMS และนักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการวิจัยที่ปรี้นจากข้อมูลที่กรอกผ่านระบบ NRMS เท่านั้น จำนวน 3 ชุด ส่งมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา

ขั้นตอนที่ 6 สถาบันวิจัยและพัฒนา ตรวจสอบแก้ไขข้อมูลข้อเสนอโครงการวิจัยในระบบ NRMS จัดทำแบบ แบบ ว-6 จัดทำแบบ บข.-3 และประเมินผลข้อเสนอโครงการวิจัย

ขั้นตอนที่ 7 สถาบันวิจัยและพัฒนาจัดส่งเอกสารไปยัง วช. พร้อมส่งผลการพิจารณาผ่านระบบ NRMS

**ปฏิทินการเสนอของบประมาณการวิจัยและนวัตกรรมแบบบูรณาการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 งบประมาณเงินแผ่นดิน**

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้เกี่ยวข้อง
1	1 กันยายน 2560	จัดทำประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา
2	1 กันยายน 2560	ประชาสัมพันธ์การเสนอของบประมาณสนับสนุนการวิจัย งบแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ไปยังคณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานต่าง ๆ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
3	15 กันยายน 2560	นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านต้นสังกัดมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา	นักวิจัย
4	15 กันยายน 2560	รวบรวมข้อเสนอโครงการวิจัย ตรวจสอบรายละเอียดข้อเสนอโครงการวิจัย ตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์และนักวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา
5	20 กันยายน 2560	ประชุมพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้โครงการวิจัยที่มีคุณภาพถูกต้อง เหมาะสม ตามหลักวิชาการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
6	20 กันยายน 2560 ถึง 2 ตุลาคม 2560	นักวิจัยแก้ไขข้อเสนอโครงการวิจัย	นักวิจัย
7	2 ตุลาคม 2560	- การประชุมชี้แจง การใช้ระบบ NRMS เพื่อป้อนข้อมูล	สถาบันวิจัยและพัฒนา
8	2 ตุลาคม 2560 ถึง 8 ตุลาคม 2560	- นักวิจัยป้อนข้อมูลในระบบ NRMS ปิดระบบ NRMS ในวันที่ 8 ตุลาคม 2560 ก่อนเที่ยงคืน	นักวิจัย
9	9 ตุลาคม 2560	- นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการที่ได้ปรับแก้จำนวน 2 ชุดพร้อมซีดี 1 แผ่น ทั้ง word และ pdf - นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการวิจัยที่ป้อนจากข้อมูลที่กรอกผ่านระบบ NRMS เท่านั้น จำนวน 3 ชุด ไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนา	นักวิจัย
10	10 ตุลาคม 2560	- ตรวจสอบแก้ไขข้อมูลข้อเสนอโครงการวิจัยในระบบ NRMS - จัดทำแบบ แบบ ว-6 - จัดทำแบบ บข.-3 และประเมินผลข้อเสนอโครงการวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา
11	16 ตุลาคม 2560	จัดส่งเอกสารไปยัง วช. พร้อมส่งผลการพิจารณาผ่านระบบ NRMS	สถาบันวิจัยและพัฒนา
12	31 ตุลาคม 2560	วช.ดำเนินการพิจารณา แบบ ว-6 แบบ บข.-3 และประเมินผลข้อเสนอโครงการวิจัย	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)
13	กุมภาพันธ์ – เมษายน 2561	วช.ดำเนินการเป็นลำดับ ดังนี้ 1. ประมวลผลและสรุปภาพรวมจำนวนข้อเสนอโครงการวิจัยและงบประมาณที่หน่วยงานภาครัฐเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ตามมติคณะรัฐมนตรี 2. ประเมินผลภาพรวมและแผนงบประมาณการวิจัยของประเทศ 3. นำผลการประเมินผลเสนอต่อนายกรัฐมนตรีและหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแล วช.	วช.

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้เกี่ยวข้อง
14	มีนาคม – เมษายน 2561	วช. แจ้างผลการประเมินให้สำนักงานงบประมาณเพื่อใช้ประกอบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562	วช.
15	มีนาคม – เมษายน 2561	วช. แจ้างผลการประเมินให้หน่วยงานภาครัฐ และเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยที่ปรับปรุงแก้ไขตามรายละเอียดความเห็นหรือข้อเสนอแนะในการประเมินผลข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่เสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 แบบ ว-5)	วช.

1) กรอบความสอดคล้องของงานวิจัย

โครงการวิจัยที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปางจะส่งเสริมให้ดำเนินการวิจัย ต้องสอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์ แผนงาน ดังต่อไปนี้

- 1.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่12
- 1.2 นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติฉบับที่ 9 (พ.ศ.2560-2564)
- 1.3 ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579)

แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2562 ใน 4 ยุทธศาสตร์ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 วิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์การสร้างความมั่นคงทาง

เศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ประเด็นท้าทายทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์การสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างบุคลากร พัฒนาระบบนิเวศ และเครือข่ายการวิจัยและนวัตกรรมที่เข้มแข็ง

- 1.4 นโยบาย / เป้าหมายของรัฐบาล “นโยบายประเทศไทย 4.0” หรือThailand 4.0

- 1.5 ยุทธศาสตร์จังหวัด ลำปาง และสภาพปัญหา ความต้องการในสังคม ชุมชน ท้องถิ่น

- 1.6 นโยบาย ยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

2) ลักษณะข้อเสนอโครงการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปางจะส่งเสริมโครงการวิจัยที่มีลักษณะเป็นชุดโครงการ แต่หากเป็นโครงการเดี่ยวควรเป็นโครงการที่ต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา และ/หรือต้องสามารถระบุผลผลิตผลลัพธ์ ก่อเกิดผลกระทบที่เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน นอกจากนั้นข้อเสนอโครงการวิจัยต้องมีลักษณะดังนี้

2.1 ข้อเสนอโครงการวิจัยต้องไม่เคยมีการดำเนินการวิจัยมาแล้ว หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อเสนอการวิจัยนี้ ต้องไม่เคยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย หรือกำลังเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนอื่น (กรณีมีการต่อยอดจากงานวิจัยเดิมต้องแสดงขอบเขตการดำเนินงานระหว่างงานเดิมและงานใหม่)

2.2 ต้องไม่เป็นข้อเสนอการวิจัยที่ วช.ประเมินผลไม่สนับสนุนทำวิจัยและนักวิจัยได้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ วช.

2.3 ข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีลักษณะบูรณาการกับพันธกิจอื่นๆของมหาวิทยาลัย

2.4 ชุดโครงการวิจัยต้องประกอบด้วยโครงการวิจัยย่อยไม่น้อยกว่า 3 โครงการ และไม่เกิน 5 โครงการ

2.5 ผลลัพธ์ ผลผลิตของงานวิจัย สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดที่ชัดเจน และมีการระบุกลุ่ม หรือหน่วยงาน องค์กรที่นำไปใช้ประโยชน์

2.6 ผลผลิตเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือต่อยอดองค์ความรู้ สามารถนำผลผลิตไปถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมไปยังผู้ใช้ประโยชน์

2.7 ผลผลิตการวิจัย ต้องนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานที่ สกอ.กำหนด หรือการขอยื่นจดทรัพย์สินทางปัญญา และสามารถพัฒนาโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนขนาดใหญ่ เป็นต้น

2.8 ระยะเวลาในการดำเนินการวิจัยทั้งชุดโครงการไม่เกิน 2 ปี (โครงการต่อเนื่อง) ส่วนโครงการเดี่ยวไม่เกิน 1 ปี

3. คุณสมบัติของผู้เสนอโครงการวิจัย

3.1 หัวหน้าโครงการวิจัยต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือนักวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

3.2 ผู้เสนอโครงการวิจัย สามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ ไม่เกิน 2 โครงการ และเป็นผู้ร่วมวิจัยได้ไม่เกิน 3 โครงการ

3.3 ผู้เสนอโครงการจะต้องไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

3.4 ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งงบประมาณแผ่นดิน และงบรายได้จากมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 – 2559

4. งบประมาณในการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย

4.1 การเสนอของงบประมาณโครงการเดี่ยวไม่เกิน 400,000 บาทต่อโครงการ โดยให้มีค่าตอบแทนคณะผู้วิจัยไว้ในงวดสุดท้าย

4.2 การเสนอของงบประมาณในกรณีชุดโครงการ ชุดละไม่เกิน 3,000,000 บาท โดยให้มีค่าตอบแทนคณะผู้วิจัยไว้ในงวดสุดท้ายของแต่ละโครงการ

5. การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

เสนอข้อเสนอโครงการวิจัย ต้องแสดงรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน โดยแยก เป็นหมวดๆ ดังนี้

5.1 หมวดค่าตอบแทนนักวิจัย (10% ของงบประมาณทั้งหมด)

5.2 หมวดค่าวัสดุ

5.3 หมวดค่าใช้สอย

5.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค (10% ของงบประมาณทั้งหมด)

ทั้งนี้ ให้ยึด ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณหมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุและรวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้เบิกจ่ายจากหมวดอื่นใดในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ ประกาศ ณ วันที่ 2 กันยายน พ.ศ.2559

6. วิธีการ ขั้นตอนการสมัครและการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุน

6.1 สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์ของงบประมาณการวิจัย และนวัตกรรมแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 งบประมาณแผ่นดิน

6.2 อาจารย์/นักวิจัย ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุน โดยจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

1) บันทึกข้อความ เรียน อธิการบดี เรื่อง ขอส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อของบประมาณการวิจัยและนวัตกรรมแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 งบประมาณแผ่นดิน โดยผ่านมาที่สถาบันวิจัยและพัฒนา ก่อน

2) แบบเสนอแผนงานวิจัย (research program) หรือแบบเสนอโครงการวิจัย (research project) ประกอบการเสนอของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตามมติ คณะรัฐมนตรี จำนวน 5 ชุด พร้อมซีดีบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ MS word และ pdf. จำนวน 1 แผ่น โดย ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัยลงนามรับรอง เสนอผ่านคณะ/หน่วยงาน ด่วนให้ลดเอกสารทั้งหมดได้ที่ web site สถาบันวิจัยและพัฒนา ในหัวข้อหลักเกณฑ์การเสนอของงบประมาณการวิจัยและนวัตกรรมแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 งบประมาณแผ่นดิน (1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562) แล้วจัดส่งมายัง สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันที่ 15 กันยายน 2560

6.3 สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการรวบรวม และตรวจสอบคุณสมบัติของ อาจารย์และนักวิจัย จากนั้นจัดประชุมพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้โครงการวิจัยที่มีคุณภาพ ถูกต้อง เหมาะสม ตามหลักวิชาการ ภายในวันที่ 30 กันยายน 2560

6.4 นักวิจัยปรับแก้ข้อเสนอโครงการและดำเนินการส่งข้อเสนอโครงการที่ได้ปรับแก้พร้อมลงลายมือชื่อโดยผู้อำนวยการแผนงานวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัยมาให้ ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว จำนวน 2 ชุด พร้อมซีดีบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ MS word และ pdf. จำนวน 1 แผ่น กลับมายังสถาบันวิจัยและพัฒนาภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2560 อีกครั้ง เพื่อทาง สถาบันวิจัยและพัฒนา จะได้จัดส่งข้อเสนอดังกล่าวให้แก่สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ทั้งนี้หากโครงการวิจัยใดๆ ที่ส่งข้อมูลมาแล้วช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยในครั้งนี้

6.5 นักวิจัยกรอกข้อมูลข้อเสนอการวิจัย เพื่อของงบประมาณในระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (National Research Management System : NRMS) <http://www.nrms.go.th> ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2560 โดยขอให้ นักวิจัยตรวจสอบข้อมูลก่อนยืนยันการส่ง ข้อเสนอโครงการวิจัยในระบบ NRMS และหากต้องการแก้ไขข้อมูลภายหลังการยืนยันการส่งให้แจ้ง ที่นางกัลยา เชื้อนแก้ว นักวิชาการศึกษา สถาบันวิจัยและพัฒนา โทรศัพท์ภายใน 1141 เท่านั้น และนักวิจัยต้องจัดข้อเสนอโครงการวิจัยที่เป็นเอกสารที่พิมพ์จากข้อมูลที่กรอกผ่านระบบบริหาร

จัดการงานวิจัยแห่งชาติ (NRMS : National Research Management System) เท่านั้น จำนวน 2 ชุด ภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2560

6.6 สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการรวบรวมข้อเสนอโครงการวิจัย (hard copy) ทั้งหมด ที่ผ่านการพิจารณาในเบื้องต้นโดยคณะกรรมการฯ จัดส่งให้ วช. และยืนยันการส่งไฟล์ข้อเสนอโครงการวิจัย ที่อยู่ในระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (National Research Management System :NRMS) ให้ วช. ทำการพิจารณาประเมินผล

6.7 สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จะแจ้งผลการประเมินให้มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีทราบประมาณเดือนมีนาคม-เมษายน พ.ศ. 2561 จากนั้นสถาบันวิจัยฯจะดำเนินการจัดส่งผลการพิจารณาของ วช. ดังกล่าวไปยัง กองนโยบายและแผน เพื่อบรรจุไว้ในคำขอตั้งงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. 2562 ต่อไป

7. แนวทางการประเมินผลโครงการวิจัย

สถาบันวิจัยและพัฒนา จะใช้ตัวชี้วัดการประเมินผลโครงการวิจัยของ วช. เป็นแนวทางประกอบ การพิจารณาความเป็นไปได้ทางวิชาการและงบประมาณ รวมทั้งการจัดเรียงลำดับความสำคัญของ

โครงการวิจัยที่เสนอของบประมาณประจำปีพ.ศ. 2562 ตามมติคณะรัฐมนตรี โดยจัดตั้งคณะกรรมการ / คณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลโครงการวิจัยก่อนทำการวิจัย และจัดเรียงลำดับความสำคัญแล้วส่ง ผลการประเมินผลพร้อมแบบแสดงความต้องการภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่เสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (แบบ ว-6) ให้ วช. เพื่อดำเนินการต่อไป

แนวทางการประเมินผลโครงการวิจัย ประกอบด้วย

การพิจารณาความสอดคล้องกับ นโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน และผลลัพธ์ที่ได้ ดังรายละเอียดดังนี้

7.1 ความสอดคล้อง

7.1.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

7.1.2 นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติฉบับที่ 9 (พ.ศ.2560-2564)

7.1.3 ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579)

แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2562 ใน 4 ยุทธศาสตร์ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 วิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์การสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ประเด็นท้าทายทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์การสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างบุคลากร พัฒนาระบบนิเวศ และเครือข่ายการวิจัยและนวัตกรรมที่เข้มแข็ง

7.1.4 นโยบาย / เป้าหมายของรัฐบาล “นโยบายประเทศไทย 4.0” หรือ Thailand 4.0

7.1.5 ยุทธศาสตร์จังหวัด อำเภอกาญจนดิษฐ์ และสภาพปัญหา ความต้องการในสังคม ชุมชนท้องถิ่น

7.1.6 นโยบาย ยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

7.2. ผลกระทบของโครงการวิจัย (impact)

7.2.1 ผลลัพธ์ (outcome) ของงานวิจัย ที่ก่อให้เกิดผลกระทบในด้านต่าง ๆ ตามตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ นโยบายทั้งระดับชาติ และระดับพื้นที่

การกำหนดเกรดของข้อเสนอการวิจัย ใช้เกณฑ์ ดังนี้

1. 80 – 100 คะแนน เกรด A
2. 70 - 79 คะแนน เกรด B
3. 60 - 69 คะแนน เกรด C
4. น้อยกว่า 60 คะแนน เกรด D

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณสนับสนุนเฉพาะข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับเกรด C ขึ้นไปเท่านั้น

8. การแจ้งผลและการจัดทำสัญญารับทุน

8.1 การแจ้งผลการประเมิน มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจะแจ้งผลการประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยของ วช. ภายในเดือนตุลาคม 2561 และ มหาวิทยาลัยจะใช้แนวทางการประเมินของ วช. ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณการวิจัย เรียงตามการจัดลำดับความสำคัญ

8.2 การจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย

8.2.1 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนเมื่อได้รับแจ้งกรอบวงเงินจากสำนักงานงบประมาณแล้ว

8.2.2 การจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยตามกรอบวงเงินที่ได้รับแยกตามผลผลิตสำหรับข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีผลประเมินเห็นควร “สนับสนุน” จากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และเรียงตามการจัดลำดับความสำคัญ

8.2.3 มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จัดสรรทุนอุดหนุนโครงการวิจัยที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศนี้

8.2.4 มหาวิทยาลัยจะแจ้งการจัดสรรทุนอุดหนุนโครงการวิจัยพร้อมทั้งรายละเอียดการทำสัญญาให้ผู้ที่ได้รับทุนทราบ ผ่านหน่วยงานต้นสังกัด ภายในเดือนตุลาคม 2561 และผู้ได้รับทุนต้องยืนยันการรับทุน

2. การจ่ายเงินทุนวิจัย

การเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย แบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เบิกจ่ายได้ 60% เมื่อได้ทำสัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย

งวดที่ 2 เบิกจ่ายได้ 30% เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้า รอบ 6 เดือน

งวดที่ 3 เบิกจ่ายได้ 10% เมื่อได้ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์พร้อมแผ่นบันทึก

ข้อมูล 1 แผ่น และผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัย

1. การขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย ให้ผู้วิจัยจัดทำเอกสาร ดังนี้

เอกสารการเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย	งวด 1	งวด 2	งวดที่ 3
1. สัญญาขอรับทุน	2 ชุด	-	
2. บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ
3. สำเนาประกาศทุน	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ
4. ใบสำคัญรับเงินพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ
5. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารหน้าแรก	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ
6. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารตั้งแต่หน้าแรก – หน้าสุดท้าย			1 ฉบับ
7. รายงานการเงิน	-	1 ฉบับ	1 ฉบับ
8. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์	-		5 เล่ม*
9. แผ่นบันทึกข้อมูล		1 แผ่น	1 แผ่น
10. บทความ			1 ฉบับ
11. ปฏิบัติตามระเบียบ ปพข. (วงเงินเกิน 100,000)			

* ส่งมหาวิทยาลัย 1 เล่ม ที่เหลือให้คณะเก็บไว้เป็นหลักฐาน

2. การจัดซื้อวัสดุและการจ้างงาน

2.1 ผู้วิจัยทำการจัดซื้อเองโดยเก็บใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินไว้เป็นหลักฐานไว้ที่ผู้วิจัย

2.2 กรณีต้องเดินทางไปราชการซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการวิจัย ให้ขออนุมัติเดินทางไปราชการ และรายงานผลการเดินทาง โดยใช้หลักเกณฑ์ และระเบียบการเบิกจ่าย เช่นเดียวกับการเดินทางไปราชการตามปกติ

2.3 ค่าใช้จ่ายสามารถถ่วงจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสมในงบประมาณทุนวิจัยที่ได้รับอนุมัติ

3. การจ่ายเงินทุนวิจัย

3.1 นักวิชาการเงินและบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็นผู้โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของหัวหน้าโครงการวิจัย

3.2 หัวหน้าโครงการวิจัยสามารถตรวจสอบเงินได้จากธนาคารเจ้าของบัญชี

การจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

1. งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 60 เมื่อได้ทำสัญญาการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยและมีประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากอธิการบดีแล้ว
2. งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 30 เมื่อได้รายงานผลความก้าวหน้าตามแบบรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยและคณะกรรมการได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว
3. งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 10 เมื่อแก้ไขงานวิจัยตามที่ผู้ทรงคุณวุฒิให้คำแนะนำและได้ส่งรายงาน การวิจัยฉบับสมบูรณ์จำนวน 3 เล่ม (งบประมาณแผ่นดิน 5 เล่ม) บทความ และซีดีข้อมูล และคณะกรรมการได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว

ภาคผนวก ก
แบบเสนอชุดโครงการวิจัย (research program)
ประกอบการเสนอของบประมาณ แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพ
วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
(เป้าหมายที่ 1 2 และ 3

ภาคผนวก ข

แบบเสนอโครงการวิจัย (research project)

ประกอบการเสนอของบประมาณ แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพ

วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

(เป้าหมายที่ 1 2 และ 3)

ภาคผนวก ค.

ประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน
: หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุ และรวมถึงรายจ่าย
ที่กำหนดให้เบิกจ่ายจากหมวดอื่นใดในลักษณะค่าตอบแทน
ใช้สอย และวัสดุ

ภาคผนวก ง.

ตัวอย่างสัญญา และเอกสารแนบท้ายสัญญา

ภาคผนวก จ.
ราคากลาง

ภาคผนวก ค
ประกาศ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้อ่าน ตรวจและ
ประเมินผลงานวิชาการ พ.ศ. 2557

ภาคผนวก จ

ประกาศ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์ราคากลางการสนับสนุน
ทุนอุดหนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542

ภาคผนวก ฉ.
ตัวอย่างบันทึกขอเบิกเงินงวดที่ 1 - 3

ภาคผนวก ช.
ใบสำคัญรับเงิน

ภาคผนวก ซ.
ตัวอย่างรายงานการเงิน

ภาคผนวก ณ.
หนังสือขอเปิดบัญชี / ปิดบัญชี