



## ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์ราคากลางการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒

เพื่อเป็นการสนับสนุนการวิจัยของนักวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในการสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ พัฒนางานวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ งานวิจัยถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ภาครัฐ ชุมชน ภาคเอกชน และภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ และพัฒนาความก้าวหน้าของท้องถิ่นและประเทศ ให้เป็นที่ยอมรับและสร้างศักยภาพการแข่งขันในระดับสากลก่อให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดต่อประเทศ

ดังนั้น เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์ราคากลางในการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เพื่อให้ส่วนราชการ/หน่วยงาน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้นำราคากลางที่กำหนดเป็นแนวทางในการบริหารจัดการ การให้ทุนได้อย่างเหมาะสม และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่ ๑, ๒ และ ๓ และเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณ : หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และรวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้เบิกจ่ายจากหมวดอื่นใดในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จึงกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์ราคากลางการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยกองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๔๙ เห็นสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์ราคากลางในการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางมีแนวทาง ดังนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง สนับสนุนการดำเนินงานวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โดยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘) และนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๘) ตลอดจนยุทธศาสตร์การวิจัย ซึ่งมุ่งแก้ปัญหาที่เป็นวิกฤตของประเทศ การวิจัยในสาขาที่ขาดแคลน และการวิจัยที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ ทางด้านวิชาการ นโยบาย สาธารณะ ทางพาณิชย์ และอุตสาหกรรม

ข้อ ๒ เป้าหมายการวิจัย

(๑) สร้างองค์ความรู้ ที่นำไปสู่ความเข้มแข็งทางวิชาการ การแก้ปัญหาต่างๆ และพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ

(๒) สร้างผลงานวิจัยที่สามารถนำไปพัฒนาใช้ประโยชน์ได้ในทางวิชาการ นโยบายสาธารณะ พานิชย์ และอุตสาหกรรม

ข้อ ๓ ประเภทของโครงการวิจัย

โครงการวิจัยและถ่ายทอดงานวิจัยสู่ประชาชนต้องเป็นโครงการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและประเทศด้านใดด้านหนึ่ง เช่น ทางด้านวิชาการ นโยบาย สาธารณะ ทางพานิชย์ หรือสร้างนวัตกรรมเพื่อต่อยอดเชิงพานิชย์ และพัฒนาความก้าวหน้าของประเทศ โดยมุ่งถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับสภาพความต้องการของท้องถิ่น ประเทศ และฐานในการเชื่อมโยงเครือข่ายการพัฒนา และสร้างองค์ความรู้ระหว่างชุมชนกับหน่วยงานในพื้นที่ ทั้งนี้เน้นการสนับสนุนการถ่ายทอดงานวิจัยเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ นโยบายสาธารณะ ทางพานิชย์ และอุตสาหกรรม

ข้อ ๔ การพิจารณาและอนุมัติเงินอุดหนุนทั่วไป ให้เป็นไปตามอัตราค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการวิจัยและส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้

อัตราค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการวิจัยและส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยที่มีได้กำหนดไว้ตามประกาศนี้ให้ใช้ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด

ข้อ ๕ วงเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายในการวิจัยและส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย ให้นำเสนอคณะกรรมการที่ทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมของงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิจัยที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ความเห็นชอบก่อนเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๖ แนวทางและหลักเกณฑ์อื่นใดที่ไม่ได้กำหนดไว้หรือมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายนอกเหนือจากอัตราที่กำหนดให้นำเสนออธิการบดีอนุมัติเป็นกรณีไป และกรณีที่มีการตีความหรือวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามแนวทางและหลักเกณฑ์นี้ หรือเรื่องอื่นใดที่เกี่ยวข้องขัดแย้งกัน ให้นำเสนออธิการบดีวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๗ กรณีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางให้เงินอุดหนุนการทำวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ ให้ผู้ขอรับทุนเสนอข้อเสนอการวิจัยตามแบบและจำนวน ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๒ การพิจารณาข้อเสนอการวิจัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๓ มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติข้อเสนอการวิจัยและงบประมาณการทำวิจัยแก่ผู้เสนอขอรับทุน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ซึ่งดูแลรับผิดชอบทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทนั้น ๆ และคณะกรรมการ ที่ทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมของงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิจัย

๗.๔ ให้ผู้รับทุนทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับมหาวิทยาลัยพร้อมเอกสารอื่น ๆ แบบท้ายสัญญาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๕ การตรวจรับผลสำเร็จของงานให้เป็นไปตามมหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๖ การเบิกจ่ายเงิน มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินตามสัญญาให้กับผู้รับทุนเป็นงวดๆ แบ่งจ่ายเป็น ๓ งวด ดังรายละเอียดดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกเงินทุนสนับสนุนการวิจัยร้อยละ ๕๐ หลังจากได้จัดทำสัญญาการรับทุนวิจัยเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เบิกเงินทุนสนับสนุนการวิจัยร้อยละ ๔๐ หลังจากส่งรายงานความก้าวหน้า และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

งวดที่ ๓ เบิกเงินทุนสนับสนุนการวิจัยร้อยละ ๑๐ ผู้ได้รับทุนจะต้องส่งเอกสารรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ เล่ม ข้อมูลการจัดทำโปสเตอร์ และแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ แผ่น รายงานการเงินงวดที่ ๑ และ ๒ สำเนาสมุดบัญชีธนาคารตั้งแต่หน้าแรกจนถึงหน้าสุดท้าย (ปรับสมุดให้เป็นปัจจุบัน) และผู้วิจัยต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจนแสดงว่าได้รับการตีพิมพ์ ในวารสาร หรือ Proceeding เผยแพร่ในระดับชาติ หรือนานาชาติ หรือผลงานวิจัยมีหน่วยงาน / องค์กร ได้นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์อย่างชัดเจนก่อนที่จะเบิกจ่ายเงินในงวดที่ ๓

๗.๗ กรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ให้เป็นไปตามสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยและข้อตกลงระหว่างผู้ให้ทุนและผู้รับทุน

ข้อ ๘ การเปิดเผยราคากลาง การคำนวณราคากลางและการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่รับทุน

๘.๑ กรณีภาครัฐที่เป็นคู่สัญญา

(๑) กรณีภาครัฐที่ไม่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป ให้ยื่นแบบแสดงรายการรับจ่ายเป็นรายสัญญาผ่านทางอินเทอร์เน็ตของกรมสรรพากร (แบบ บข.๑) จนกว่าจะสิ้นภาระผูกพันตามสัญญา (บังคับถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ หลังจากนั้นให้เป็นไปตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.)

(๒) การจ่ายเงินโครงการต้องรับจ่ายเงินผ่านทางบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาท) อาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

(๓) การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยกองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ถ้ามิได้กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย

กองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ใช้ตามประกาศราคากลางสำนักงาน ป.ป.ช. หรือตามที่ทางราชการกำหนด โดยอนุโลม

#### ๘.๒ กรณีภาคเอกชนที่เป็นคู่สัญญา

(๑) กรณีได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป (จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗) หลังจากนั้นให้เป็นไปตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.) ให้ยื่นแบบแสดงรายการรับจ่ายเป็นรายสัญญาผ่านทางอินเทอร์เน็ตของกรมสรรพากร (แบบ บข.๑) จนกว่าจะสิ้นภาระผูกพันตามสัญญา

(๒) การจ่ายเงินต้องรับจ่ายเงินผ่านทางบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาท) อาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้ หรือตามแหล่งทุนกำหนด

(๓) การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามประกาศราคากลางที่สำนักงาน ป.ป.ช. และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยกองทุนวิจัยและการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยอนุโลม หรือตามระเบียบของหน่วยงานผู้ให้ทุน

#### ข้อ ๙ การประเมินการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยในภาพรวมมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยในภาพรวม ประกอบด้วย อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี เป็นประธาน ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป เป็นกรรมการ และผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นเลขานุการ

#### ๙.๒ คณะกรรมการประเมินผลการวิจัย มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

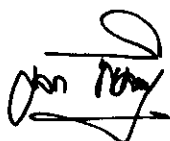
๙.๒.๑ จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยในภาพรวม

๙.๒.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัยเพื่อให้ทราบผลสำเร็จและข้อบกพร่องของการดำเนินงานรวมทั้งแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานในอนาคต

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เล็ก แสงมีอานภาพ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

**อัตราค่าใช้จ่ายอุดหนุนทั่วไป**  
**เพื่อการวิจัยและส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง**

| รายการ  | อัตรา  |
|---|--|
| <b>หมวดค่าตอบแทน</b><br>๑. ค่าวิทยากร<br>๒. ค่าตอบแทนนักวิจัย<br>๓. ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล ผู้ตอบแบบสอบถามหรือผู้ให้สัมภาษณ์<br>๔. ค่าตอบแทนอื่น ๆ นอกเหนือจากนี้  | *ตามระเบียบ/ประกาศของมหาวิทยาลัย<br>*ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณในการดำเนินงานวิจัย<br>*ไม่เกิน ๑๐๐ บาท/คน<br>*ตามระเบียบ/ประกาศของมหาวิทยาลัย  |
| <b>หมวดค่าใช้จ่าย</b><br>๑. ค่าที่พัก<br>๒. ค่าเช่ายานพาหนะลงพื้นที่วิจัย<br>๓. ค่าอาหารว่าง ในการจัดอบรม /สัมมนา<br>สถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง<br>๔. อาหารกลางวัน ในการจัดอบรม /สัมมนา<br>สถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง<br>๕. ค่าอาหารว่าง ในการจัดอบรม /สัมมนา<br>สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง<br>๖. อาหารกลางวัน ในการจัดอบรม /สัมมนา<br>สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง<br>๗. ค่าจ้างนักศึกษาช่วยงาน<br>๘. ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัย<br>๙. ค่าดำเนินการในการจัดทำและเก็บแบบสอบถาม<br>๑๐. ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ข้อมูล<br>๑๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง หรือค่าเดินทาง<br>๑๒. ค่าเช่าสถานที่ | *ตามระเบียบ/ประกาศของมหาวิทยาลัย<br>*๑,๕๐๐ – ๑,๘๐๐ บาท/วัน<br>*ไม่เกินคนละ ๒๕ บาท/มื้อ<br>*ไม่เกินคนละ ๘๐ บาท/มื้อ<br>*ไม่เกินคนละ ๕๐ บาท/มื้อ<br>*ไม่เกินคนละ ๑๕๐ บาท/มื้อ<br>*ไม่เกิน ๑๐๐ บาท/คน/วัน<br>*ให้จ้างตามคุณสมบัติที่สำนักงาน ก.พ.กำหนด<br>*ไม่เกิน ๑๕ บาท /ฉบับ<br>*ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณทั้งหมด<br>*ตามระเบียบ/ประกาศของมหาวิทยาลัย<br>*ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/วัน |
| <b>หมวดค่าวัสดุ</b><br>๑. ค่าวัสดุสำนักงาน<br>๒. ค่าครุภัณฑ์  | *เป็นไปตามราคากลางของกระทรวงการคลัง<br>*เป็นไปตามราคากลางของกระทรวงการคลัง   |